



COPIA

COMUNE PONTE DI PIAVE
Provincia di Treviso

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 19 del 23/02/2021

OGGETTO:

RICOGNIZIONE DELLO STATO ATTUALE E RIDETERMINAZIONE DELLE TARIFFE APPLICATE ALLA DOCUMENTAZIONE RILASCIATA DAI SERVIZI ANAGRAFICI E STATO CIVILE.

L'anno duemilaventuno addì ventitre del mese di Febbraio alle ore 19:40, per determinazione del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale, presso la residenza municipale.

Eseguito l'appello risultano:

Nome	Incarico	Presente	Assente
ROMA PAOLA	Sindaco	X	
PICCO STEFANO	Assessore	X	
MORO STEFANIA	Assessore	X	
BUSO MATTEO	Assessore	X	
ZANOTTO GIOVANNA	Assessore	X	

Partecipa alla seduta la **Dott. ssa Domenica Maccarrone**, Segretario Comunale.

La Dott.ssa **ROMA PAOLA**, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- i Servizi Demografici, nell'ambito delle funzioni delegate dallo Stato in materia di Anagrafe e Stato Civile, tra le diverse funzioni attribuite, gestiscono il rilascio di certificazioni e documenti d'identità;
- in merito al rilascio di certificazioni, tale servizio è soggetto all'applicazione di diritti di segreteria comunali, la cui normativa (Legge 8 giugno 1942 n. 604 e successive modificazioni ed integrazioni) ne determina la misura come di seguito indicato:
 - certificati di qualunque natura, dichiarazioni sostitutive di notorietà, nulla osta e autenticazioni di firme in carta semplice: euro 0,26 (le vecchie 500 Lire);
 - certificati di qualunque natura, dichiarazioni sostitutive di notorietà, nulla osta e autenticazioni di firme in carta resa legale: euro 0,52 (le vecchie 1.000 Lire);
 - certificati redatti a mano con ricerca d'archivio in carta semplice per ogni nominativo: euro 2,58 (le vecchie 5.000 Lire);
 - certificati redatti a mano con ricerca d'archivio in carta resa legale per ogni nominativo: euro 5,16 (le vecchie 10.000 Lire);
- in merito al rilascio della carta d'identità la normativa vigente prevede che i Comuni sono autorizzati ad esigere, oltre ai c.d. "diritti di segreteria", un c.d. "diritto fisso" (5,16 + ,26). La carta d'identità è comunque esente da bollo.

Dato atto che dal 2018 sono state dettate le nuove disposizioni al rilascio della nuova carta d'identità elettronica ed in particolare la normativa ha fissato il corrispettivo in Euro 16,79 per il ristoro delle spese di gestione sostenute dallo Stato, ivi comprese quelle relative alla consegna del documento. A tali spese vanno aggiunti i diritti fissi di segreteria (5,16 + 0,26). L'importo del corrispettivo unitamente ai diritti fissi e di segreteria pari ad Euro 22,00 vengono riscossi dal Comune all'atto della richiesta di emissione della carta d'Identità elettronica.

Preso atto che:

- attualmente presso i Servizi Demografici del Comune di Ponte di Piave alla luce di tutte le normative vigenti e relativamente alle differenti tipologie di documenti rilasciati vengono applicate le tariffe come dettagliate nella Tabella A, allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- gli introiti dei servizi demografici inerenti i diritti di segreteria sono stati per l'anno 2019 complessivi euro 200,00 e per l'anno 2020 complessivi euro 157,38;

Visto che l'attività di incasso dei diritti di segreteria di cui alla legge 604/1962 e s.m.i in particolare i diritti di Euro 0,26 e 0,52 comporta:

- un notevole dispendio di tempo da parte degli operatori sia dei cittadini/utenti trattandosi di somme di piccolo importo frazionate in centesimi che impongono la gestione dei resti nel caso di pagamento in contanti;
- un notevole dispendio di tempo da parte degli operatori per assolvere agli obblighi correlati al maneggio di denaro pubblico, attività il cui costo è da ritenersi non proporzionato rispetto ad introiti pressoché esigui;

Visto, altresì, che:

- i Comuni che non versano nelle situazioni strutturalmente deficitarie, come prevede l'art. 2, comma 15, della Legge 127/1997, possono inoltre prevedere la

soppressione o la riduzione di diritti, tasse o contributi previsti per il rilascio di certificati, documenti e altri atti amministrativi;

- in conformità alla legge 28 febbraio 2020 n. 8, le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di integrare i propri sistemi di incasso con la piattaforma tecnologica e l'interconnessione e l'interoperabilità tra le pubbliche amministrazioni e i prestatori di servizi di pagamento abilitati (il c.d. Sistema PagoPA);

Considerato che il Comune mira alla modernizzazione e semplificazione della Pubblica Amministrazione per migliorare i servizi a favore dei cittadini, nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa e che per tale motivo intende:

- favorire la ricezione di istanze e l'invio dei relativi atti tramite utilizzo dei mezzi telematici;
- rimodulare alcune tariffe del Servizio Anagrafe e di Stato Civile per un miglioramento del servizio al cittadino;

Visti i pareri tecnico e contabili favorevoli resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole espressa nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. di prende atto della ricognizione dello stato attuale delle tariffe, dei diritti fissi e di segreteria, applicati dall'Ufficio Anagrafe e Stato Civile come da tabella sub "A" allegata e parte integrante della presente deliberazione;
2. di sopprimere e rideterminare, ai sensi dell'art. 2, comma 15, della L. 127/1997, le tariffe, i diritti fissi e di segreteria, i rimborsi spese applicati ai documenti rilasciati dall'Ufficio Anagrafe e Stato Civile come da tabella sub "B" allegata quale parte integrante della presente deliberazione;
3. di dare altresì atto che le disposizioni di cui al presente provvedimento saranno efficaci con decorrenza 01.03.2021.

La presente deliberazione viene dichiarata, con votazione unanime favorevole, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

F.to IL SINDACO
Paola Roma

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Domenica Maccarrone

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Regolarità Tecnica: Parere FAVOREVOLE

Li, 23/02/2021

F.to Il Responsabile del Servizio
NARDER ANNA

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 D. Lgs. n. 267/2000)

Regolarità Contabile: Parere FAVOREVOLE

Li, 23/02/2021

F.to Il Responsabile del Servizio
RAG. MARCASSA EDDO

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(art. 124 comma 1 e art. 125 D. Lgs. 267/2000)**

N. Reg. _____

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Si dà atto che dell'adozione del presente verbale viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione, ai Capigruppo consiliari.

Addì,

F.to Il Segretario Comunale
Domenica Maccarrone

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 D. Lgs. 267/2000)**

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione

E' DIVENUTA ESECUTIVA in data _____

decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, 3° comma, D. Lgs. N. 267/2000)

Li,

F. to Il Segretario Comunale
Domenica Maccarrone

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Ponte di Piave, li

Il Segretario Comunale
Domenica Maccarrone